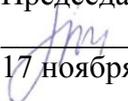


СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
 Л.Ю. Основина
17 ноября 2020 г.



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №31»
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
г. Нижнекамск**

Инструкция № 092-2020

по охране труда при работе с мультимедийным проектором и интерактивной доской

1. Общие требования охраны труда.

1.1. Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников школы, которые при исполнении своих должностных обязанностей используют проектор и интерактивную доску.

1.2. К самостоятельной работе с проектором допускаются лица:

- не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр;
- не имеющие медицинских противопоказаний для работы с ПЭВМ и ВДТ;
- прошедшие,
 - ✓ вводный инструктаж по пожарной безопасности (при поступлении на работу);
 - ✓ первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте (при поступлении на работу);
 - ✓ первичный инструктаж по пожарной безопасности на рабочем месте (при поступлении на работу);
 - ✓ первичный инструктаж по охране труда вида выполняемых работ на рабочем месте (при выполнении работ во входящих в перечень инструкций);
 - ✓ повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте (не реже одного раза в 6 месяцев);
 - ✓ повторный инструктаж по пожарной безопасности на рабочем месте (не реже одного раза в 6 месяцев);
 - ✓ повторный инструктаж по охране труда вида выполняемых работ на рабочем месте (не реже одного раза в 6 месяцев);
 - ✓ внеплановый инструктаж по охране труда на рабочем месте (при изменении условий труда и нормативных правовых актов по охране труда, а также при нарушении правил охраны труда);
 - ✓ внеплановый инструктаж по пожарной безопасности на рабочем месте (при изменении условий труда и нормативных правовых актов по пожарной безопасности, а также при нарушении правил пожарной безопасности);
 - ✓ целевой инструктаж по охране труда на рабочем месте (разовое выполнение заданий, не связанных с основной работой);
 - ✓ целевой инструктаж по пожарной безопасности на рабочем месте (разовое выполнение заданий, не связанных с основной работой).
- ✓ курс обучения принципам работы с вычислительной техникой и специальное обучение работе с использованием конкретного программного обеспечения;
- ✓ ознакомленные с инструкцией по эксплуатации конкретной модели проектора.

1.3. Опасными и вредными факторами при работе с проектором являются:

- физические:
 - ✓ низкочастотные электрические и магнитные поля;
 - ✓ статическое электричество;

- ✓ ультрафиолетовое излучение;
- ✓ повышенная температура;
- ✓ ионизация воздуха;
- ✓ опасное напряжение в электрической сети;
- ✓ осколки лампы и линзы;

•химические:

- ✓ пыль;
- ✓ вредные газы (в лампе);
- психофизиологические;
- ✓ напряжение зрения и внимания;
- ✓ интеллектуальные и эмоциональные нагрузки;
- ✓ монотонность труда.

1.4. Обо всех неисправностях электропроводки, средств вычислительной и оргтехники, пользователь проектора обязан немедленно проинформировать администрацию школы.

1.5. Пользователь проектора обязан:

- знать места расположения первичных средств пожаротушения;
- знать расположение аптечки для оказания доврачебной помощи пострадавшим;
- устанавливать проектор в прохладном месте горизонтально на устойчивую поверхность не ближе 30 см от препятствий (стен, мебели и т.п.).

1.6. Пользователю проектора запрещается:

- устанавливать проектор в перевернутом положении, на боку или лицевой стороной вверх (кроме случаев связанных с обслуживанием воздушного фильтра);
- закрывать отверстие воздушного фильтра;
- использовать для регулировки установки проектора посторонние предметы;
- располагать проектор на металлической поверхности, или любой другой поверхности, восприимчивой к нагреванию;
- располагать проектор на коврах, подушках или кроватях;
- располагать проектор в месте воздействия прямых солнечных лучей или нагревательных приборов;
- размещать инородные предметы возле линз и воздушного клапана проектора;
- размещать инородные предметы на поверхности проектора;
- размещать абсорбенты или колющие предметы возле днища проектора;
- размещать проектор на поверхности, которая подвергается воздействию влаги;
- располагать проектор на открытом воздухе (без специальных средств защиты, обеспечивающих поддержание необходимых параметров температуры, влажности и т.д.);
- размещать инородные предметы, содержащие жидкость, рядом с проектором;
- располагать проектор в задымленных, влажных или пыльных местах;
- располагать проектор вблизи увлажняющих приборов;
- пользоваться проектором при вскрытом корпусе;
- использовать проектор при снятом воздушном фильтре или крышке воздушного фильтра;
- производить замену лампы и (или) воздушного фильтра при включенном в электрическую сеть проекторе.

1.7. Для регулировки установки проектора на неровной поверхности необходимо использовать ножки подъемника.

1.8. Для предотвращения повреждения проектора, а также для предупреждения травм рекомендуется всегда придерживать проектор во время манипуляций с кнопками подъемника.

1.9. Необходимо соблюдать осторожность при обращении с батарейками пульта управления. При обнаружении протекания батарейки ее необходимо заменить.

1.10. Перед заменой лампы необходимо убедиться в том, что проектор выключен и отсоединен от источника питания, затем подождать минимум 45 минут для того, чтобы лампа полностью остыла.

1.11. Перед подключением любых устройств к проектору необходимо их отключить от электрической сети.

1.12. Для подключения к электрической сети необходимо использовать только штатный шнур питания, прилагаемый к проектору, строго соблюдая указания по заземлению трехконтактной вилки.

1.13. Очищать воздушные фильтры необходимо с помощью щетки, пылесоса или путем промывания. Обязательно перед этим выключить питание и отсоединить кабель питания от сетевой розетки.

1.14. За нарушение данной инструкции пользователь проектора несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Проверить правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула, подставки под проектор и т.п.).

2.2. Проверить надежность подключения проектора к системному блоку.

2.3. Убедиться в отсутствии пыли на линзах (при необходимости протереть их специальной салфеткой для очистки линз).

2.4. Включать проектор необходимо перед включением присоединенных к нему устройств.

2.5. Убедиться, что шнур питания крепко и правильно соединен с проектором и розеткой питания. В случае, если изображение тусклое или цветовой тон слабый необходимо произвести замену лампы как можно быстрее во избежание ее перегорания.

2.6. Повторное включение проектора можно производить не менее чем через 1 минуту после его выключения.

2.7. При обнаружении протекания батарейки (в пульте дистанционного управления) необходимо вытереть жидкость и заменить батарейку.

2.8. Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия проектора установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время работы пользователь обязан соблюдать настоящую инструкцию, правила эксплуатации конкретной модели проектора.

3.2. Пользователь во время работы обязан:

- постоянно содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- не закрывать вентиляционные отверстия проектора;
- следить за работоспособностью вентилятора.

3.3. Во время работы пользователю запрещается:

- переключать разъемы интерфейсных кабелей при включенном питании;
- закрывать проектор бумагами и посторонними предметами;
- допускать попадание влаги на проектор и внутрь него;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт проектора;
- прикасаться к нагретым элементам проектора;
- заглядывать в объектив и в вентиляционные отверстия проектора;
- прикасаться к области вокруг лампы и вентиляционных отверстий проектора;
- оставлять без присмотра включенный проектор.

3.4. Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей и помещении.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. При любом случае аварийной ситуации немедленно сообщить о случившемся администрации школы.

4.2. При обнаружении обрыва провода питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, задымления, возгорания проектора или появления сильного постороннего запаха в помещении необходимо:

- отключить питание;
- эвакуировать учащихся из помещения;
- сообщить о пожаре администрации школы;
- приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения и при необходимости обратиться в **пожарную часть по телефону 101.**

4.3. При поражении работника электрическим током:

- принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания;
- **при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103;**
- оказать или принять меры к оказанию доврачебной медицинской помощи пострадавшему (пострадавшим);
- немедленно сообщить о происшедшем администрации школы.

4.4. При перегорании лампы (при этом будет слышен громкий хлопок) необходимо тщательно проветрить помещение и следить за тем, чтобы не вдохнуть газ, выходящий из вентиляционных отверстий проектора.

4.5. Перед заменой лампы необходимо убедиться в том, что проектор выключен и отсоединен от источника питания. Замену лампы разрешается проводить только после ее полного остывания.

4.6. Запрещается самостоятельно производить очистку проектора от осколков в случае, если лампа лопнет.

4.7. Запрещается открывать крышку лампы, если проектор находится в подвешенном состоянии.

4.8. В случае поступления сигналов в виде сообщений или индикаторов о различных неисправностях необходимо отключить питание и действовать в соответствии с инструкцией по эксплуатации проектора.

5. Требования охраны труда по окончанию работы.

5.1. После окончания работы пользователь обязан:

- отключить все присоединенные к проектору устройства в последовательности, установленной инструкциями их эксплуатации с учетом характера выполняемых работ;
- отключить проектор от сети;
- не прикасаться к области вокруг лампы и вентиляционных отверстий проектора сразу после окончания работы, так как это может привести к ожогу;
- убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

СОГЛАСОВАНО

Ответственный за ОТ:


(подпись)

Зарипов А.А. /
(расшифровка подписи)

С инструкцией ознакомлены:

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____	_____ / _____	_____ / _____
(ДОЛЖНОСТЬ)	(ПОДПИСЬ)	(РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ)
_____	_____ / _____	_____ / _____
(ДОЛЖНОСТЬ)	(ПОДПИСЬ)	(РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ)
_____	_____ / _____	_____ / _____
(ДОЛЖНОСТЬ)	(ПОДПИСЬ)	(РАСШИФРОВКА ПОДПИСИ)